

Regulamin Rady Rodziców
XXI Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Sportowymi w Gdańsku

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

1. **Szkole** – należy przez to rozumieć XXI Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Sportowymi
2. **Statucie** – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
3. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
4. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
5. **Zebraniu klasowym** – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów danej klasy,
6. **Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu-Skarbniku** – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza - Skarbnika Rady Rodziców,
7. **Prezydium** – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców,
8. **Komisji Rewizyjnej** – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców,
9. **Rodzicach** – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów szkoły,
10. **Nauczycielu** – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

Rozdział II
Cele i zadania rady:

§ 2

1. Podstawowym celem rady, jako organu szkoły, jest reprezentowanie interesów uczniów szkoły poprzez podejmowanie działań wynikających z prawa oświatowego, statutu i niniejszego regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,
 - 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością szkoły,
 - 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu,
 - 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,

- 5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
- 6) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

Rozdział III

Struktura i zasady wyborów rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców szkoły jest zebranie klasowe.
2. Zebranie klasowe wybiera spośród siebie swoich przedstawicieli.
3. W skład rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych.
4. Odwołanie członka rady może nastąpić w czasie każdego zebrania klasowego. W przypadku rezygnacji z członkostwa w radzie lub na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.

§ 4

Rada na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym wybiera, w głosowaniu jawnym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza - skarbnika oraz członków na czas kadencji, która trwa 1 rok szkolny.

§ 5

1. Rada działa poprzez zebrania oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne rady odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym. Zebranie rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek $\frac{1}{4}$ członków rady oraz na wniosek dyrektora, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków rady co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
5. Tryb zwoływania zebrań prezydium, komisji rewizyjnej i rad klasowych określają te organy.
6. Uchwały rady, prezydium, komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
7. Zebrania rady są protokołowane. Rady klasowe decydują samodzielnie o formie dokumentowania swoich decyzji.
8. W zebraniach rady, prezydium i komisji rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.
9. W zebraniu rady zwołanej na wniosek dyrektora uczestniczy on z mocy prawa.

Rozdział IV

Kompetencje i zasady działania rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6

1. Kompetencje rady określają:
 - 1) Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 4 i 1237)
 - 2) Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)
2. Rada jest organem szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Do kompetencji rady należy w szczególności:
 - 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących szkoły do dyrektora oraz pozostałych organów szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego szkoły składanego przez dyrektora,
 - 4) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - 5) opiniowanie możliwości podjęcia w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację,
 - 6) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans na stopień zawodowy nauczyciela mianowanego i dyplomowanego,
 - 7) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy dyrektora i nauczycieli,
 - 8) występowanie z wnioskiem o utworzenie rady szkoły,
 - 9) wybór przedstawicieli rodziców do rady szkoły i komisji, których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców,
 - 10) wybór przedstawicieli rady do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora,
 - 11) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego rady po zbadaniu sprawozdania przez komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
 - 12) uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców uczniów szkoły.

§ 7

1. Do podstawowych zadań prezydium należy:
 - 1) bieżące kierowanie pracami rady,
 - 2) realizacja preliminarza rady,
 - 3) wykonywanie uchwał rady,
 - 4) koordynowanie prac rad klasowych,
 - 5) nadzór nad pracami komisji powołanych przez radę,
 - 6) zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań rady.

2. Prezydium reprezentuje radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz.
3. W imieniu rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie rady rodziców.

§ 8

1. Komisja rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością prezydium.
2. Do kompetencji komisji rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - 2) przedstawianie radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego rady,
 - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez radę.
3. Komisja rewizyjna może działać poprzez zespoły kontrolne, w składzie co najmniej trzech osób, powoływanych na wniosek przewodniczącego komisji rewizyjnej.
4. Członkowie zespołu kontrolnego mają prawo żądania od członków prezydium i osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz rady składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są obowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.
5. Po zakończeniu kontroli zespół kontrolny sporządza protokół, z którym zapoznaje prezydium. Protokół przed przedstawieniem go radzie wymaga zatwierdzenia przez komisję rewizyjną. W przypadku rażącego uchybień w działalności prezydium, komisja rewizyjna może wystąpić do odpowiednich rad z wnioskiem o podjęcie działań nadzorczych.

§ 9

1. Pracami rady i prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności, wiceprzewodniczący.
2. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków członków prezydium, na wniosek przewodniczącego, określa uchwała prezydium.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka prezydium rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 10

1. Rada, komisja rewizyjna i prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół, zatwierdzony przez radę na jej najbliższym zebraniu, podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.

3. Uchwały rady, komisji rewizyjnej i prezydium podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych komisji rewizyjnej.

Rozdział V

Organizacja pracy i zadań rad klasowych

§ 11

1. Rada klasowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy wobec dyrektora i innych organów szkoły.
2. Kadencja rady klasowej trwa jeden rok.
3. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:
 - 1) realizowanie celów i zamierzeń rady oraz jej prezydium w danej klasie,
 - 2) prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów klasy wobec dyrektora i nauczycieli,
 - 3) występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy Szkoły oraz oceny pracy nauczycieli i dyrektora, do rady oraz opiniowanie projektów jej uchwał,
 - 4) informowanie rodziców uczniów klasy o działaniach rady i prezydium, a także o wynikach działań kontrolnych komisji rewizyjnej,
 - 5) zwoływanie zebrania, w miarę potrzeb, z własnej inicjatywy, na wniosek wychowawcy lub $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców,
 - 6) składanie raz do roku sprawozdania ze swojej działalności przed rodzicami uczniów klasy.
4. Pracami rady klasowej kieruje jej reprezentant w radzie rodziców.

Rozdział VI

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy rady

§ 12

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - 1) dobrowolne składki rodziców szkoły,
 - 2) darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - 3) dotacje,
 - 4) dochody z innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego i opieki nad uczniami.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu rady mogą składać:
 - 1) dyrektor
 - 2) rada pedagogiczna

- 3) wychowawcy klas
 - 4) rady klasowe
 - 5) samorząd uczniowski.
4. Przyznanie środków z funduszu rady następuje w formie podjętej przez nią uchwały.

§ 13

1. Podstawą działalności finansowej rady jest roczny preliminarz. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w preliminarzu kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji szczegółowych.
2. W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.
3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

§ 14

Sprawy nieuregulowane w regulaminie rozstrzyga rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 15

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia, po zasięgnięciu opinii rad klasowych.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.09.2023 r.

§ 17

Rada posługuje się pieczętą podłużną o treści:

RADA RODZICÓW
przy XXI LO z Oddziałami Sportowymi
ul. Kołobrzeska 77, 80- 396 Gdańsk
NIP 584- 24- 27-782